

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie:

„Przebudowy drogi gminnej nr 179052G w miejscowości Przemysław, gmina Stegna” o długości ok. 350 m i szerokości dostosowanej do szerokości pasa drogowego. Projektuje się nawierzchnię z płyt drogowych pełnych o wym. 3x1,5x0,15 m i płyt betonowych, ażurowych typu IOBM i obustronne pobocze o szerokości 0,5 m wzmocnione kruszywem kamiennym.

Dopuszcza się zaprojektowanie elementów nawierzchni z materiałów przepuszczalnych.

Projektuje się dowiązanie do drogi powiatowej działki nr 135 w miejscowości Przemysław.

Projektuje się odwodnienie powierzchniowe.

Zadanie obejmuje drogę gminną działki nr 166 i 167, obręb Przemysław, które stanowią drogę gminną publiczną.

W/w droga stanowi dojazd do zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej oraz gruntów rolnych.

2. Na przedmiot zamówienia określony w pkt 1 w zakresie każdej z części, składa się zakres rzeczowy prac projektowych, w szczególności obejmujących:

- 1) wykonanie mapy do celów projektowych i wypisów z rejestru gruntów działek, które będą podstawą opracowania dokumentacji,
- 2) wykonanie koncepcji układu drogowego przedmiotu umowy oraz uzyskania pozytywnej opinii Zamawiającego,
- 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich stosownych decyzji administracyjnych, ekspertyz, uzgodnień i opinii niezbędnych do, prawidłowego wykonania prac projektowych, a koniecznych do uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na budowę/ zgłoszenia wykonania robót,
- 4) uzyskanie zgody właścicieli urządzeń technicznych i sieci, właścicieli działek na udostępnienie terenu oraz innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa – pozwoleń, zgód, porozumień, warunków technicznych, warunków realizacyjnych, uzgodnień w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- 5) uzyskanie w imieniu Zamawiającego od wszelkich użytkowników sieci infrastrukturalnych technicznych warunków przyłączenia i realizacji robót,
- 6) uzgodnienia branżowe dokonane przez wszystkich gestorów sieci występujących w granicach opracowania,
- 7) w razie kolizji z sieciami podziemnymi urządzeń obcych opracowanie projektu przebudowy lub rozwiązania zamiennie przebudowy sieci w obrębie projektu,
- 8) zapewnienie obsługi geodezyjnej i geologicznej,
- 9) wykonanie dokumentacji hydrotechnicznej i hydrologicznej w razie konieczności,
- 10) sprawowanie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji do momentu uzyskania zgody na użytkowanie obiektów budowlanych,

- 11) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia wraz z wnioskiem oraz materiałami wymaganymi do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (KIP) (w razie konieczności),
- 12) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w razie konieczności);
- 13) uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego (w razie konieczności),
- 14) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego w tym inwentaryzacji drzew,
- 15) uzyskanie zgody na usadowienie znaków drogowych, w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
- 16) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK),
- 17) uzgodnienie z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie rozwiązań projektowych oraz operatów wodnoprawnych w obszarach objętych oddziaływaniem w razie konieczności,
- 18) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o wszelkich nieprawidłowościach oraz zagrożeniach powstania nieprawidłowości mogących mieć jakikolwiek wpływ na sytuację Zamawiającego w sprawach objętych niniejszą Umową.

3. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

5. Dokumentacja projektowa winna składać się z następujących elementów:

- 1) mapy do celów projektowych,
- 2) wypisów i wyrysów z rejestru gruntów,
- 3) koncepcji zagospodarowania terenu,
- 4) opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, a niezbędnych do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót,
- 5) projektu budowlanego wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę/zgłoszenia wykonania robót,
- 6) projektów technicznych,
- 7) opracowań kosztorysowych, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), odpowiadających dokumentacji projektowej,
- 8) projektu zagospodarowania terenu oraz projektu infrastruktury technicznej, tj. sieci w niezbędnym zakresie, wynikającym z uzgodnień i warunków technicznych zasilania,
- 9) projektu stałej organizacji ruchu,
- 10) dokumentacji hydrotechnicznej i hydrologicznej w razie konieczności,

11) dokumentacji geologiczno-inżynierskiej w razie konieczności.

6. Dokumentacja powinna być wykonana w następującej formie:

- 1) **zatwierdzona koncepcja** – 2 egzemplarze w formie papierowej oraz wersja elektroniczna,
- 2) **projekt zagospodarowania działki lub terenu** – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowej oraz wersja elektroniczna – wykonany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.),
- 3) **projekt architektoniczno - budowlany** – w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowej oraz wersja elektroniczna – wykonany wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.)
- 4) **kosztorys inwestorski** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiciu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału oraz 2 w formie cyfrowej – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., , poz. 2458),
- 5) **zbiorcze zestawienie kosztów** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 2 w formie cyfrowej,
- 6) **przedmiar robót** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy formie papierowej oraz w wersji elektronicznej w rozbiciu na poszczególne branże wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.),
- 7) **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowej oraz wersji elektronicznej w rozbiciu na poszczególne branże wykonana zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 z późn. zm.),

7. Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) trzykrotnej aktualizacji każdego z opracowanych kosztorysów inwestorskich. Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na piśmie zgłoszenie Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorysy te niezbędne będą do przeprowadzenia procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację.

2) udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące projektu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od przekazania treści zapytań oraz do uzupełniania braków w projekcie i w przedmiarach robót, bez dodatkowego wynagrodzenia.

9. Zamawiający wymaga, aby zaprojektowane rozwiązania uwzględniały dostępność drogi dla potrzeb wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności osobom z szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 ze zm.).

10. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w umowie.

11. Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy dla jednej i wszystkich szkód.

13. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia rękojmi za wady nie krótszego niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania udzielonego okresu rękojmi za wady w formularzu ofertowym.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pozycji dotyczącej okresu rękojmi za wady, Zamawiający przyjmuje minimalny okres rękojmi za wady tj. 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi, krótszego niż wymagany przez Zamawiającego, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy PZP.

14. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją